

SOLICITUD PARA CONCILIAR

I. Datos generales:

1. Fecha ____ / ____ / _____
2. Nombre o razón social del (los) solicitante(s) _____
3. Documento de Identidad o RUC del (los) solicitante(s) _____
4. Domicilio del (los) solicitante (s) _____
5. Teléfono del (los) solicitante (s) _____
6. Correo del (los) solicitante(s) _____
7. Nombre del apoderado o representante _____
8. Domicilio del apoderado o representante _____
9. Nombre o razón social del (los) invitado(s) _____

10. Domicilio (s) del (los) invitado (s) _____

11. Documento de identidad o RUC del (los) invitado (s) _____
12. Domicilio del (los) invitado (s) _____
13. Teléfono del (los) invitado (s) _____

II. Hechos que dieron lugar al conflicto:

III. Otras personas con participación en los hechos:

IV. Pretensión:

V. Documentos que adjunto:

1. Copia del Documento de Identidad.
2. _____
3. _____

* Las invitaciones de los solicitantes serán enviadas a los respectivos correos detallados en el formato.

VI. Firma del solicitante o huella digital según el caso

Firma